



COMUNE DI MONTALLEGRO

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

SETTORE I

RELAZIONI CON IL CITTADINO, SERVIZI INTERNI, SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALI, SCOLASTICI, BIBLIOTECA, SPORT E TURISMO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. <u>51</u> del registro data <u>18.08.2022</u>	LIQUIDAZIONE SERVIZIO DI NOLEGGIO STAMPANTI. PERIODO 24.07.2021-23.01.2022. DITTA NEW SERVICE DI SALVATORE LA PORTA.
--	--

Il sottoscritto dr. Rosario La Rovere, nella qualità di Responsabile della P.O. del I Settore, come nominato e legittimato ai sensi dell'art.1, co.557, L.311/2004 e in ragione dell'incarico conferito con provvedimento del Sindaco n.04 del 04.02.2022, ai sensi dell'art.13 e seguenti del CCNL 21.05.2018, assume la presente determinazione con la narrativa ed il dispositivo di seguito indicate.

Premesso che:

- con determinazione n.23 del 31.08.2021 a firma del dirigente Responsabile pro-tempore, a seguito di scadenza (23.07.2021) del contratto, è stata affidato il servizio di noleggio stampanti per gli uffici comunali per il periodo di mesi 6 fino al 23.01.2022, alla ditta New Service di Salvatore La Porta - P.I. 02188850842 – c.da Sant'Anna n.16 – 92015 Raffadali (AG);
- con la stessa determinazione è stata impegnata la somma per il servizio di cui sopra per un importo complessivo pari ad € 1.250,47 (iva inclusa) al seguente impegno 2021/585/2021/1 capitolo 104200/1;

Preso atto che, la ditta di cui sopra, a fronte del servizio di cui sopra, ha trasmesso l'allegata fattura n.54/EN/2021 del 28/09/2021;

Accertato che il servizio risulta essere effettivamente erogato;

Visto che la ditta di cui sopra ha fornito le informazioni richieste dalla normativa riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari, ovvero il numero di conto dedicato all'appalto ed i nominativi ed i codici fiscali dei soggetti che possono operare sul conto medesimo;

Accertato che, in virtù delle disposizioni previste nella tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'ex art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187, dall'AVCP - Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi è stato ottenuto il CIG Z3E32DFB11 relativo all'intervento in argomento;

Accertato che la ditta aggiudicataria risulta essere in regola con il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) prot. INPS n. 32273847 scadenza del 22/11/2022, come in allegato;

Riscontrata la regolarità della documentazione agli effetti contabili e fiscali, ed attesa l'opportunità di procedere alla liquidazione nell'importo complessivo di euro 1.250,47 di cui imponibile euro 1.024,98 e iva al 22% per euro 225,50 con applicazione dell'art. 17 ter DPR 633/1972 (cosiddetto split payment) che prevede che il tributo debba essere versato a cura del committente;

Dato atto che la verifica del rispetto al controllo Equitalia (per importi superiori ai 5 mila euro) viene demandata al settore finanziario in sede di pagamento;

Visti:

- il D.Lgs. 33/2013;
- la Legge n. 190/2012;
- D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, dalla L. 135/2012;
- l'art.1, co.632, L.190/2014 e del decreto di attuazione emesso dal MEF in data 23/01/2015;
- la Deliberazione di G.M. n.5 del 21/01/2020 ad oggetto: Piano triennale delle azioni positive 2020-2022;
- la Deliberazione di G.M. n.8 del 30/01/2020 ad oggetto: Approvazione Piano Triennale di prevenzione della corruzione (P.T.C.P.) per il triennio 2018-2020;
- l'art. 2, comma 3, e l'art. 17, comma 1, del D.P.R. n. 62/2013, "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché il "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Montallegro" approvato con la Delibera di G.M. n. 2 del 09/01/2014;

Visti:

- il vigente statuto comunale;
- il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;
- il D. L. 10 ottobre 2012, n.174 convertito con modificazioni della L.213/2012;
- l'O.R.EE.LL.;
- il vigente regolamento di contabilità;

Per tutto quanto in narrativa evidenziato,

VISTI:

- l'O.R.EE.LL.;
- il D.Lgs. 267/2000;
- la L.R. n. 10/91, la L.142/90 come recepita dalla L.R. n. 48/91;
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto Comunale;

DETERMINA

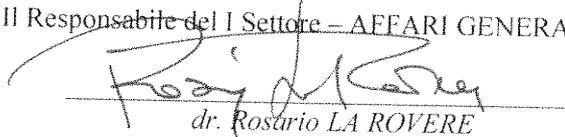
1. di dichiarare la premessa parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
2. di liquidare e pagare alla ditta New Service di Salvatore La Porta P.I. 02188850842 – c.da Sant'Anna n.16 – 92015 Raffadali (AG), l'ammontare complessivo di euro € 1.250,47 di cui imponibile euro 1.024,98 e iva al 22% per euro 225,50;
3. di autorizzare la ragioneria di questo Ente ad emettere mandato di pagamento tenendo conto dell'art.17 ter DPR 633/1972 (splyt payment) che prevede che il tributo debba essere versato a cura del committente, con IVA pari ad euro 225,50 da versare direttamente all'Erario dello Stato;
4. di dare atto che la fornitura trova copertura finanziaria sul bilancio di previsione 2021/2023 - competenza 2021, pari ad € 1.250,47 (iva inclusa) al seguente impegno 2021/585/2021/1 capitolo 104200/1, di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 23 del 31/08/2021 a firma del Responsabile del Settore I pro-tempore;
5. di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato indicato nella dichiarazione citata nella parte narrativa;
6. di dare atto, altresì, che la presente determinazione:

- viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
 - all'Albo Pretorio on-line per gli obblighi di pubblicità legale e per la pubblicazione sul sito internet istituzionale da eseguirsi, a pena di nullità, entro 7 giorni ai sensi dell'art.18 c.1, L.R. 22/2008, come sostituito dall'art.6 della L.R. 11/2015 e modificato dagli artt.12 e 13 della L.R. 13/2022, e per la pubblicazione su amministrazione trasparente sezione provvedimenti ai sensi dell'art.23 della Legge 33/2013 e s.m.i..
7. di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis, comma1, D.Lgs.267/2000.

Il Responsabile del Procedimento

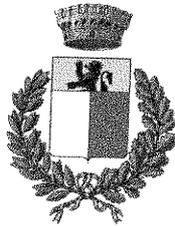

Michele Fausto Nicola Schifani

Il Responsabile del I Settore – AFFARI GENERALI


dr. Rosario LA ROVERE

Ai sensi del co.4, art.3, L.241/90 avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- Giurisdizionale al TAR ai sensi dell'art.2, lett.b) e art.21 della L.1034/1971 entro il termine di giorni sessanta dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuto la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- Straordinario al Presidente della Regione entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra (art.23 Statuto Regionale).



COMUNE DI MONTALLEGRO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO
Settore II- UFFICIO RAGIONERIA E POLIZIA MUNICIPALE

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SERVIZIO DI NOLEGGIO STAMPANTI.
PERIODO 24.07.2021-23.01.2022. DITTA NEW SERVICE DI SALVATORE LA
PORTA.

In ordine alla regolarità contabile della proposta che prevede, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.53 della Legge 142/90 e dell'art.1, comma 1, lett. (i) della L.R.48/91 come integrato dall'art.12 della L.R. 30/2000, nonché in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, nonché dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. 267/2000 si esprime:

Parere Favorevole

Parere Contrario

Addi

19/08/2022

Il Responsabile della P.O. Finanziaria

Dott. Antonio Salvatore Pifa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

<p>Affissa all'albo pretorio il _____</p> <p>Il Messo Comunale Il Segretario Comunale</p> <p>.....</p> <p>Defissa dall'Albo pretorio il _____</p> <p>Il Messo Comunale Il Segretario Comunale</p> <p>.....</p>	<p>Si certifica, su conforme dichiara- zione del Messo Comunale, che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi e contro di essa non è pervenuto opposizione e/o reclamo alcuno.</p> <p>Montallegro, li _____</p> <p>Il Messo Comunale Il Segretario Comunale</p> <p>.....</p>
--	--

<p align="right">Copia conforme all'originale ad uso Amministrativo.</p> <p align="right">Montallegro, li _____</p> <p align="right">IL SEGRETARIO COMUNALE</p> <p align="right">.....</p>
