

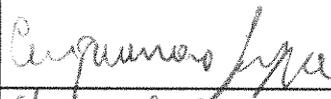
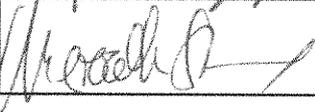
REGIONE SICILIANA  
**COMUNE DI MONTALLEGRO**

(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO)

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. <u>54</u> del registro data <u>12/04/2022</u>	<b>ASSEGNAZIONE SOMME AL RESPONSABILE 1° SETTORE "AFFARI GENERALI" PER NOLEGGIO STAMPANTI UFFICIO SEGRETERIA E UFFICIO STATO CIVILE/ANAGRAFE/ELETTORALE.</b>
--	--

L'anno duemilaventidue, il giorno  dodici  del mese di  settembre , dalle ore  13.00  e ss, nella sala delle adunanze di questo comune, regolarmente convocata ai sensi di legge,

COMPONENTI	Carica	Presente	Assente
<b>Cirillo Giovanni</b>	Sindaco		
<b>Scalia Massimiliano</b>	Vice Sindaco	_____	_____
<b>Scalia Antonina</b>	Assessore	_____	_____
<b>Cinquemani Giuseppe</b>	Assessore		
<b>Marrella Stefano</b>	Assessore		

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, d.ssa Serena Sferlazza.

Assume la presidenza della seduta il Sindaco Cirillo il quale, accertato che l'odierna seduta è valida per il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la discussione ed invita i convocati a deliberare in ordine all'argomento in oggetto indicato.

**PROPOSTA DI ATTO DELIBERATIVO**  
**DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE DELLA G.M.**

**Oggetto: ASSEGNAZIONE SOMME AL RESPONSABILE 1° SETTORE "AFFARI GENERALI" PER NOLEGGIO STAMPANTI UFFICIO SEGRETERIA E UFFICIO STATO CIVILE/ANAGRAFE/ELETTORALE.**

Il sottoscritto dr. Rosario La Rovere, nella qualità di Responsabile della P.O. del I Settore, come nominato e legittimato ai sensi dell'art.1, co.557, L.311/2004 e in ragione dell'incarico conferito con provvedimento del Sindaco n.11 del 13.07.2022, ai sensi dell'art.13 e seguenti del CCNL 21.05.2018, propone l'adozione del provvedimento deliberativo sopra distinto per le motivazioni di seguito esplicitate:

PREMESSO che:

- con determinazione n.23 del 31.08.2021, a firma del dirigente Responsabile pro-tempore, al fine prorogare il contratto di noleggio (scaduto il 23.07.2021), è stato affidato il servizio di noleggio stampanti per gli uffici comunali per il periodo di mesi 6 fino al 23.01.2022;
- ad oggi risulta scaduta anche la proroga e pertanto occorre procedere al rinnovo del servizio di noleggio delle stampanti in uso presso la Segreteria Comunale e l'ufficio Stato Civile/anagrafe/elettorale;

Considerato che

- nella Gazzetta Ufficiale n. 169 del 21 luglio 2022 è stato pubblicato il decreto del Presidente della Repubblica del 21 luglio 2022 con il quale sono state indette le elezioni della Camera dei deputati e del Senato Della Repubblica per il giorno di domenica 25 settembre 2022;
- che con nota 5301 del 28.07.2022, la Prefettura di Agrigento ha comunicato la pubblicazione delle indizioni elettorali di cui sopra, invitando le amministrazioni comunali ad adottare le opportune misure organizzative e a cui stanno facendo seguito numerose circolari in merito agli adempimenti preparatori alle elezioni di cui sopra;

Preso atto inoltre che, in aggiunta alle consultazioni elettorali nazionali:

- con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 491 dell'08 agosto 2022, pubblicato in data 10 agosto nella G.U.R.S. n. 36, sono stati indetti i comizi per giorno 25 settembre 2022 per l'Elezione diretta del Presidente e dell'Assemblea Regionale Siciliana;
- occorre provvedere all'avvio degli adempimenti previsti per legge necessari per l'organizzazione anche per le consultazioni elettorali regionali;

Verificato che, tra i numerosi adempimenti collegati alle consultazioni elettorali di cui sopra, la maggior parte necessita del supporto delle stampanti in uso presso la Segreteria Comunale e l'ufficio Stato Civile/anagrafe/elettorale e pertanto occorre con la massima urgenza rinnovare il servizio di noleggio delle stampanti onde evitare conseguenti gravi inadempimenti in materia elettorale;

Valutata pertanto la necessità e l'urgenza di rinnovare il servizio di cui trattasi al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente derivanti da obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge;

Verificato inoltre che, oltre alla contingenza elettorale del 25 settembre, gli uffici comunali necessitano del servizio di noleggio stampanti anche per altre attività ordinarie e straordinarie dell'Ente;

Considerato che presso detti uffici non sono in uso altre stampanti utili per le esigenze urgenti sopra esposte;

Vista il costo complessivo del noleggio di n.02 fotocopiatrici multifunzioni A3 BN e n.2 Multifunzioni A4 BN con incluse 180.000 copie B/N, pari ad € 4.409,79 (3.614,58 + 795,21 iva) per 18 mesi;

Ritenuto, per quanto sopra, necessario assegnare con urgenza la somma di € 4.409,79 al Responsabile di P.O. del I Settore per gli atti gestionali conseguenziali;

Preso atto che, la somma complessiva di € 4.409,80 trova copertura finanziaria:

- a. per € 2.205,00 (1.807,38 + 397,62 iva) al cap. 104200/1 CPCI 1.3.2.7 missione 1 programma 2, denominato “Canone Noleggio Fotocopiatrici”, del bilancio previsione 2021/2023 annualità 2022;
- b. per € 2.205,00 (1.807,20 + 397,58 iva) al cap. 104200/1 CPCI 1.3.2.7 missione 1 programma 2, denominato “Canone Noleggio Fotocopiatrici”, del bilancio previsione 2021/2023 annualità 2023;

**VISTE:**

- la Deliberazione n.12 del 29.12.2021 del Consiglio Comunale con oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 (art. 170 comma 1 D.Lgs. 267/2000)”;
- la Deliberazione n.13 del 29.12.2021 del Consiglio Comunale con oggetto “Approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2021/2023 (art. 151 D.Lgs. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. 118/2011)”;
- la Deliberazione n.14 del 29.12.2021 del Consiglio Comunale con oggetto “Approvazione Consuntivo esercizio finanziario 2020”;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 165/01;
- il vigente O.R.EE.LL. approvato con la LR. 16/1963 e s.m.i.;
- la L.142/90 così come recepita dalla Regione Siciliana con la L.R.48/1991 e s.m.i.;
- il Regolamento Comunale sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi e s.m.i.;
- il D.Lgs.267/2000 e s.m.i.;
- il CCNL Comparto Funzioni Locali;
- i Regolamenti Comunali;
- lo Statuto Comunale;

Per quanto sopra espresso,

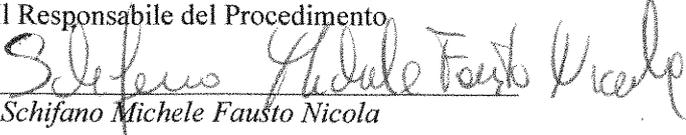
**PROPONE**

per i motivi di cui in premessa e che qui di seguito devono intendersi integralmente trascritti richiamati:

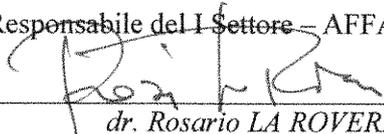
1. di assegnare al Responsabile di PO del I Settore, la risorsa economica di € 4.409,80 e il connesso obiettivo gestionale al Responsabile del Settore I, affinché provveda ai conseguenti atti gestionali per procedere al rinnovo con massima urgenza del servizio di noleggio delle stampanti in uso presso la Segreteria Comunale e l’ufficio Stato Civile/anagrafe/elettorale, al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all’ente derivanti da obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge;
2. di dare atto che la somma complessiva di € 4.409,80 trova copertura finanziaria:
  - a. per € 2.205,00 (1.807,38 + 397,62 iva) al cap. 104200/1 CPCI 1.3.2.7 missione 1 programma 2, denominato “Canone Noleggio Fotocopiatrici”, del bilancio previsione 2021/2023 annualità 2022;
  - b. per € 2.205,00 (1.807,20 + 397,58 iva) al cap. 104200/1 CPCI 1.3.2.7 missione 1 programma 2, denominato “Canone Noleggio Fotocopiatrici”, del bilancio previsione 2021/2023 annualità 2023;
3. di pubblicare l’adottanda deliberazione ai sensi del D.Lgs.33/2013 e s.m.i. nelle sezioni di Amministrazione Trasparente inerenti i “Provvedimenti” e l’ “Organizzazione” oltre che nell’Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell’art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009 n. 69 e sul sito nella sezione atti pubblici ai sensi della legge regionale n.11/2015 e modificato dagli artt.12 e 13 della L.R. 13/2022;

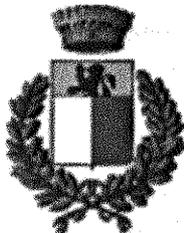
4. di acquisire i pareri favorevoli da parte dei responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile;
5. di dichiarare la presente deliberazione, con successiva e separata votazione, di immediata esecuzione stante l'urgenza di adottare i conseguenti atti gestionali necessari per l'affidamento del servizio.

Il Responsabile del Procedimento

  
Schifano Michele Fausto Nicola

Il Responsabile del I Settore - AFFARI GENERALI

  
dr. Rosario LA ROVERE



**COMUNE DI MONTALLEGRO**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO**  
**SETTORE I°**

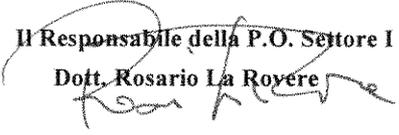
**OGGETTO: ASSEGNAZIONE SOMME AL RESPONSABILE 1° SETTORE "AFFARI GENERALI" PER NOLEGGIO STAMPANTI UFFICIO SEGRETERIA E UFFICIO STATO CIVILE/ANAGRAFE/ELETTORALE.**

In ordine alla regolarità tecnica della proposta che prevede, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.53 della Legge 142/90 e dell'art.1, comma 1, lett. (i) della L.R. 48/91 come integrato dall'art.12 della L.R. 30/2000, nonché in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, nonché dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. 267/2000 si esprime:

**Parere Favorevole**

**Parere Contrario**

Addi 09.09.2022

Il Responsabile della P.O. Settore I  
Dott. Rosario La Rovere  




**COMUNE DI MONTALLEGRO**  
**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO**  
Settore II- UFFICIO RAGIONERIA E POLIZIA MUNICIPALE

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE SOMME AL RESPONSABILE 1° SETTORE "AFFARI GENERALI" PER NOLEGGIO STAMPANTI UFFICIO SEGRETERIA E UFFICIO STATO CIVILE/ANAGRAFE/ELETTORALE.**

In ordine alla regolarità contabile della proposta che prevede, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.53 della Legge 142/90 e dell'art.1, comma 1, lett. (i) della L.R.48/91 come integrato dall'art.12 della L.R. 30/2000, nonché in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, nonché dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. 267/2000 si esprime:

**Parere Favorevole**

**Parere Contrario**

Addi

08/09/2022

**Il Responsabile della P.O. Finanziaria**

*Dott. Antonio Salvatore Piro*

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la L.142/1990, recepita con L.R. 48/1991;

Vista la L.R. 44/1991;

Dato atto che sulla proposta in esame è stato acquisito il **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile;

Ritenuto che la proposta testè esaminata sia meritevole di accoglimento con la narrativa ed il dispositivo in essa contenuti;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il vigente O.R.EE.LL. e lo Statuto Comunale;

**Con voti unanimi e palesi**, espressi per alzata e seduta,

### DELIBERA

1. di assegnare al Responsabile di PO del I Settore, la risorsa economica di € 4.409,79 e il connesso obiettivo gestionale al Responsabile del Settore I, affinché provveda ai conseguenti atti gestionali per procedere al rinnovo con massima urgenza del servizio di noleggio delle stampanti in uso presso la Segreteria Comunale e l'ufficio Stato Civile/anagrafe/elettorale, al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente derivanti da obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge;
2. di dare atto che la somma complessiva di € 4.409,79 trova copertura finanziaria:
  - a. per € 2.205,00 (1.807,38 + 397,62 iva) al cap. 104200/1 CPCI 1.3.2.7 missione 1 programma 2, denominato "Canone Noleggio Fotocopiatrici", del bilancio previsione 2021/2023 annualità 2022;
  - b. per € 2.205,00 (1.807,20 + 397,58 iva) al cap. 104200/1 CPCI 1.3.2.7 missione 1 programma 2, denominato "Canone Noleggio Fotocopiatrici", del bilancio previsione 2021/2023 annualità 2023;
3. di pubblicare l'adottanda deliberazione ai sensi del D.Lgs.33/2013 e s.m.i. nelle sezioni di Amministrazione Trasparente inerenti i "Provvedimenti" e l' "Organizzazione" oltre che nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009 n. 69 e sul sito nella sezione atti pubblici ai sensi della legge regionale n.11/2015 e modificato dagli artt.12 e 13 della L.R. 13/2022;
4. di acquisire i pareri favorevoli da parte dei responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile.

.....

Successivamente, con separata unanime votazione, espressa per alzata e seduta

### LA GIUNTA COMUNALE

considerata l'urgenza di consentire l'assunzione degli atti conseguenti,

### DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione, con successiva e separata votazione, di immediata esecuzione stante l'urgenza di adottare i conseguenti atti gestionali necessari per l'affidamento del servizio.

Letto, confermato e sottoscritto:

IL SINDACO - PRESIDENTE

Giovanni Cirillo

L'ASSESSORE ANZIANO

Engrawan Joppe

IL SEGRETARIO GENERALE

Sere Helora

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art.11, L.R. 44/1991 e s.m.i. art. 32, L.69/2009)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio e su conforme attestazione del Messo

Comunale, attesta

che il presente provvedimento è pubblicato per quindici giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art.32, L.69/2009, sul sito del Comune. Attesta, altresì, che lo stesso, nel rispetto della L.R. 44/1991 e s.m.i., in pari data e per la stessa durata, viene affisso in formato cartaceo all'Albo Pretorio presso la casa comunale (art.11, co.1, L.R. 44/91)

Addi, \_\_\_\_\_

L'Addetto alla pubblicazione sull'albo online

\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

attesta

che la presente deliberazione:

\_\_\_ è divenuta esecutiva il 12/04/2022

perché dichiarata di immediata esecutività (art.12, co.2, L.R.44/1991);

\_\_\_ decorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione (art.12, co.2, L.R.44/1991);

\_\_\_ non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione (art.4, co.5, L.R. 44/1991).

Dalla residenza municipale, 12/04/2022

IL SEGRETARIO GENERALE

Sere Helora

\_\_\_\_\_